

ISTANZA DI CERTIFICAZIONE DEL REGOLAMENTO INTERNO DI COOPERATIVA**Spett.le****Commissione di certificazione, conciliazione ed arbitrato**

c/o Consiglio provinciale

Ordine consulenti del lavoro di **BARI**Via **De Bellis 37** Cap. **70126** - Bari

Tel. 0805562044 - Fax 0805475604

P.E.C.:ordine.bari@consulentidellavoropec.it

E-Mail:segreteria@consulentidellavoro.bari.it

Oggetto: istanza di certificazione¹, ai sensi e per gli effetti degli artt.75 e segg. D.Lgs. 276/2003 e successive modifiche ed integrazioni, e del Regolamento del Consiglio nazionale dell'Ordine dei Consulenti del lavoro (delibera n. 249 del 24/03/2011).

Il/La sottoscritto/a _____, codice fiscale _____
 nato/a a _____ () il _____ e residente a _____ (),
 Via _____ n. _____ CAP _____ nella propria qualità di _____²
 della Società Cooperativa denominata _____ con sede a _____
 (), Via _____ codice fiscale, partita IVA _____
 e iscrizione al registro imprese presso la CCIAA di _____ n. _____ capitale sociale _____
 e-mail (preferibilmente di posta certificata) _____ e fax _____
 ;

avendo adottato regolamento interno di cooperativa, di cui si allega copia conforme all'originale, approvato dall'assemblea della cooperativa in data _____ ed entrato in vigore dal giorno _____ e depositato presso la Direzione provinciale del lavoro di competenza, entro i termini di legge; avendo i soci lavoratori la possibilità di aderire alla cooperativa instaurando altresì la/e seguente/i tipologia/e di contratto di lavoro

_____ ³ consapevole dei contenuti del regolamento della intestata Commissione di certificazione (consultabile all'indirizzo www.consulentidellavoro.it), del quale dichiarano di avere preso visione e di impegnarsi al pieno rispetto,

chiede

la certificazione del suddetto regolamento interno di cooperativa _____ il cui rapporto di lavoro ha luogo/avrà luogo presso _____ con le modalità

¹ L'istanza può essere presentata a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, posta certificata (pec) o consegnata a mano presso la segreteria della Commissione di certificazione del Consiglio provinciale.

² inserire la qualità dello scrivente (es.: legale rappresentante, Presidente, ecc.).

³ indicare la prestazione lavorativa resa dal socio di cooperativa (lavoro subordinato, nelle varie tipologie possibili, anche formative, compatibili con lo stato di socio; autonomo, professionale, collaborazioni coordinate e continuative di natura non occasionale, ecc).

e secondo le condizioni che sono dettagliatamente indicate nello stesso, previo esame ed eventuale modifica e/o integrazione della documentazione che si allega (o che verrà successivamente depositata su richiesta dell'Organo collegiale), nonché previa audizione dell'istante, ai fini degli effetti:

civili amministrativi previdenziali fiscali

Dichiara, ai sensi dell'art. 7 comma 6 lett.e) del Regolamento (barrare quella fra le ipotesi sotto indicate che in concreto ricorrono):

a)

di non aver presentato altre istanze di certificazione del medesimo regolamento interno;

di avere presentato precedente (o contestuale) istanza di certificazione del medesimo regolamento interno alla

commissione istituita presso⁴ di col seguente

esito di cui produciamo copia integrale.

b)

non vi sono procedimenti ispettivi pendenti, riguardanti il regolamento interno di cui alla presente istanza;

sono stati emessi precedenti provvedimenti ispettivi sulla medesima istanza (allegare copia del provvedimento);

Alle presenti dichiarazioni si applicano le disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000 ("Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa"), con particolare riferimento agli artt. 47 ("Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà") e 76 (Norme penali), in virtù delle quali, nello specifico, le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi degli artt. 483, 495 e 496 del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Informativa ai sensi del D.lgs. n. 196 del 2003. I dati personali contenuti nel presente modulo sono trattati da questa Commissione al fine di adempiere a tutti gli obblighi cui per legge è tenuta, nonché per finalità statistiche e di studio e ricerca. Tali dati saranno trattati nel rispetto degli artt. 19-22 D.lgs. n.196 del 2003. Essi saranno, in particolare, raccolti e conservati dagli incaricati ed eventualmente comunicati ai soli soggetti pubblici previsti dalla legge, i quali, per lo svolgimento delle rispettive funzioni istituzionali, ne facciano richiesta. Ai sensi del comma 4 art.18 D.lgs. n.196 del 2003 i soggetti pubblici non devono richiedere il consenso dell'interessato per il trattamento dei dati personali. Titolare del trattamento è Il Consiglio provinciale dell'Ordine dei Consulenti del lavoro di **Bari**. Incaricati del trattamento dei dati personali sono tutti i membri della Commissione di certificazione (i cui riferimenti sono indicati sul sito www.consulentidellavorobari.it). L'interessato ha diritto di accesso ai propri dati, e dispone di ogni altro diritto previsto dall'art.7 D.lgs. n.196 del 2003

Data

li

Timbro e Firma della Cooperativa

Documenti allegati:

- Copia conforme del Regolamento interno da certificare in triplice copia;
- Copia documento di identità in corso di validità del firmatario della presente istanza;
- Copia dello Statuto della Cooperativa;
- Copia dell'attestazione di avvenuto deposito del regolamento interno presso la Direzione Provinciale del Lavoro;
- Ricevuta o fotocopia del versamento a titolo di rimborso spese/diritti di segreteria.

⁴ Indicare l'ente, fra quelli abilitati alla certificazione, presso il quale è stato presentato il contratto da certificare.